

РАССМОТРЕНО И
УТВЕРЖДЕНО:
на _____
МОУ СОШ №1
Гиагинского района
протокол № _____
от «__» _____ 200__ г.

СОГЛАСОВАНО:
председатель ПК:
_____ Беляева В.И.

УТВЕРЖДАЮ:
директор МОУ СОШ №1
Гиагинского района
_____ Воробьева Е.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников МОУ СОШ №1 Гиагинского района станции Гиагинской

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МОУ СОШ №1 Гиагинского района станции Гиагинской (далее учреждение), финансируемых за счет средств образовательной субвенции, (далее - Положение) разработано в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 22.12.2008 г. № 202 «О мерах по введению новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Адыгея», определяет отраслевые особенности, устанавливает принципы построения системы оплаты труда работников МОУ СОШ №1 Гиагинского района станции Гиагинской, финансируемых за счет средств образовательной субвенции.

1.2. Заработная плата работника МОУ СОШ №1 Гиагинского района станции Гиагинской включает в себя:

- оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, оплату труда за выполняемый объем педагогической работы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.3. Система оплаты труда в учреждении устанавливается коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством, а также настоящим Положением по согласованию с профсоюзным органом.

1.4. Оплата труда работников учреждения устанавливается с учетом:

- а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- в) государственных гарантий по оплате труда;
- г) перечня видов выплат компенсационного характера;
- д) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- е) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- ж) мнения соответствующего профсоюзного органа.

1.5. Месячная заработная плата работников учреждения, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного минимального размера оплаты труда.

1.6. Руководитель учреждения определяет размеры заработной платы работников, стимулирующих и компенсационных выплат в пределах средств, направляемых на оплату труда.

1.7. Оплата труда отдельных работников учреждения по должностям, не относящимся к сфере образования, осуществляется в соответствии с условиями оплаты труда, установленными положениями об оплате труда соответствующих отраслей. Компенсационные и стимулирующие выплаты указанным работникам могут производиться по условиям оплаты труда учреждения, в котором они работают.

1.8. Условия оплаты труда отдельных работников учреждения, не урегулированные настоящим Положением, определяются в соответствии с действующим трудовым законодательством.

II. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам должностей работников и профессий рабочих указаны в *приложении 1* к настоящему Положению.

2.2. Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера определяются учреждением в пределах средств, направляемых на оплату труда.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, в виде повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы применяются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы без учета повышающих коэффициентов.

Размер выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент, при этом выплата по повышающему коэффициенту не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

Компенсационные и стимулирующие выплаты устанавливаются на определенный период времени (учебный год).

Перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера приведен в разделах 3 и 4 настоящего Положения.

2.3. Специалистам, за исключением руководителей и работников, оклады которых определяются в процентном отношении к окладу руководителя, за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, устанавливается выплата по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере 0,25.

Выплата по указанному повышающему коэффициенту носит стимулирующий характер.

2.4. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

При изменении обязательных условий трудового договора в части, касающейся оплаты труда, заключается новый трудовой договор или дополнительное соглашение к трудовому договору об изменении условий оплаты труда.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется на основании действующего законодательства, в соответствии с *приложением №2*.

2.5. Оплата труда педагогических работников за выполняемый объем педагогической работы устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки и почасовой оплаты труда.

Порядок исчисления заработной платы (тарификация) педагогических работников за выполняемый объем педагогической работы устанавливается в соответствии с *приложением № 3* к настоящему Положению.

Порядок и условия почасовой оплаты труда работников учреждения устанавливаются в соответствии с *приложением № 4* к настоящему Положению.

2.6. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, и порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в вооруженных силах СССР и Российской Федерации, отражены в *приложении № 5* к настоящему Положению.

2.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. *Приложение №6*

2.8. Перечень профессий высококвалифицированных рабочих, которые могут относиться к 4 квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня», выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы (пункт 5.2. приложения № 1 к настоящему Положению), приведен в *приложении № 12* к настоящему Положению.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Перечень видов выплат компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда; *приложение №7*

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

за совмещение профессий (должностей);

за расширение зоны обслуживания;

за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

за работу в ночное время;

за сверхурочную работу;

за дополнительные трудозатраты, непосредственно связанные с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей (классное руководство; проверка письменных работ; заведование отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками и т.п.; руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями; организация внеклассной работы; другие виды работ); *приложение №8*

выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (ставке заработной платы) за специфику работы педагогическим и другим работникам учреждений; *приложение №9*

3.2. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в размере не менее 4 процентов за время фактической занятости в таких условиях.

Порядок установления указанной выплаты определяется в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Размер выплат за совмещение профессий (должностей), за расширение зоны обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за дополнительные трудозатраты, непосредственно связанные с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей, и срок, на который они устанавливаются, определяются с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в пределах средств, направляемых на оплату труда работников учреждения.

Конкретные размеры выплат устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения профсоюзного органа.

3.4. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по часовым или дневным ставкам, - в размере не менее двойной часовой или дневной ставки;

работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, - если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в выходной и нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.5. Выплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Конкретные размеры выплаты за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения профсоюзного органа.

3.6. Сверхурочная работа в соответствии с действующим законодательством оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором или трудовым договором.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.7. Размеры повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за специфику работы педагогическим и другим работникам учреждений, **за исключением руководителей и работников, оклады которых определяются в процентном отношении к окладу руководителя:**

учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья – 0,20;

повышающий коэффициент до 0,15 устанавливается в образовательных учреждениях следующим работникам:

учителям и преподавателям национального языка общеобразовательных учреждений, всех видов (классов, групп и учебно-консультационных пунктов) с русским языком обучения;

Применение указанных повышающих коэффициентов не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

IV. Порядок и условия установления выплаты стимулирующего характера

4.1. Перечень видов выплат стимулирующего характера *приложение 13*:

1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

выплата по повышающему коэффициенту за квалификационную категорию;

выплата по повышающему коэффициенту за наличие почетного звания, ученой степени;

2) выплаты за качество выполняемых работ:

выплата по повышающему коэффициенту по занимаемой должности;

3) выплаты за выслугу лет:

выплата по повышающему коэффициенту педагогическим работникам за стаж педагогической работы;

4) премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Размеры повышающего коэффициента:

при наличии второй квалификационной категории – не более 0,05;

при наличии первой квалификационной категории – не более 0,10;

при наличии высшей квалификационной категории – не более 0,15.

4.3. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие почетного звания, ученой степени, устанавливается работникам, которым присвоено почетное звание, ученая степень, при соответствии почетного звания, ученой степени профилю учреждения.

Размеры повышающего коэффициента:

работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) – не более 0,10;

работникам и специалистам образовательных учреждений, имеющим почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации, союзных республик, входивших в состав СССР, Республики Адыгея – не более 0,10;

работникам образовательных учреждений, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации, Республики Адыгея, союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогических работников образовательных учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин – не более 0,10;

Повышающий коэффициент за наличие почетного звания, ученой степени устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

4.4. Другие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются на основании следующих показателей:

- стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;

- качественное выполнение работы по обеспечению учебного (образовательного) процесса или уставной деятельности учреждения;

- разработка и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание республиканских экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс, использование современных информационных технологий, технических средств обучения, инновационных и (или) авторских образовательных программ;

- работа в условиях эксперимента в рамках выполнения федеральных, региональных и иных утвержденных программ;

- подготовка учебных и научно-методических пособий, рекомендаций, книг и учебников;

- использование здоровьесберегающих технологий;

- активное участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических и научно-методических объединениях);

- обеспечение стабильности и повышения качества обучения;

- особый режим работы по обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;

- подготовка призеров олимпиад, конкурсов;

- сложность, напряженность, специфика выполняемой работы;

- высокий уровень исполнительской дисциплины.

Размер выплаты – не более 100 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4.5. Другие выплаты за качество выполняемых работ выплачиваются работникам единовременно (при наличии денежных средств) в размере

-до 2 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации;

присвоении почетных званий Российской Федерации; награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации ;

награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации ;

-до 1 окладов при:

поощрении органами законодательной и исполнительной власти Республики Адыгея;
присвоении почетных званий Республики Адыгея, награждении знаками отличия Республики Адыгея;

награждении орденами и медалями Республики Адыгея;

4.6. Размеры повышающего коэффициента педагогическим работникам за стаж педагогической работы:

при выслуге от 5 до 10 лет – не более 0,05;

при выслуге от 10 до 20 лет – не более 0,10;

при выслуге свыше 20 лет – не более 0,15.

Повышающий коэффициент за выслугу лет устанавливается только по основному месту работы, пропорционально отработанному времени.

4.7. В целях поощрения работников за выполненную работу могут быть установлены премии.

Размеры премий, порядок их установления, критерии премирования определяются учреждением в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в коллективном договоре, локальном акте учреждения, согласованном с профсоюзным органом.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, но не более 100% должностного оклада.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

досрочное и качественное выполнение работ и высокие достижения в учебной и (или) воспитательной работе в соответствующем периоде;

достижение обучающимися высоких показателей в обучении по итогам их аттестации;

высокие достижения в труде по завершении учебного года, календарного года;

организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

по итогам выполнения работ, не входящих в круг должностных обязанностей;

V. Оплата труда руководителя учреждения, заместителей руководителя

5.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

5.3. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение (*приложение №10*)

5.4. Одним из критериев для установления размера кратности при определении должностного оклада руководителя учреждения является группа по оплате его труда, определяемая на основе объемных показателей (*приложение № 11* к настоящему Положению).

К объемным показателям относятся показатели, характеризующие масштаб руководства учреждением образования: численность работников учреждения, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

5.5. Должностные оклады заместителей руководителей учреждений устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

VI. Материальная помощь

6.1. Из фонда оплаты труда учреждения работникам может быть выплачена материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

6.2. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

VII. Штатное расписание

7.1. Штатное расписание учреждения формируется в пределах средств, выделенных на оплату труда учреждению.

7.2. Штатное расписание учреждения утверждается его руководителем и включает в себя все должности (профессии рабочих) данного учреждения.

7.3. В штатном расписании указываются все должности работников, количество ставок, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и все виды компенсационных и стимулирующих выплат, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

7.4. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.